



KWIJTSCHELDING GEMEENTELIJKE BELASTINGEN

Gegevens aanvrager

Naam: _____

Adres: _____

Postcode/Woonplaats: _____

Geboortedatum: _____

Burgerservicenummer: _____

Telefoon: _____

E-mail: _____

Aanslagen waarvoor u kwijtschelding vraagt:

Aanslag-/biljetnummer	Belastingjaar	Voor gemeente
_____	_____	_____
_____	_____	_____

1. Leefsituatie. Zet een kruis in het vakje wat bij u van toepassing is.

- Gehuwd
Gegevens van uw echtgeno(o)t(e)/partner:
Naam en voorletter(s): _____
Geboortedatum: _____ BSN: _____
- U woont met iemand samen maar bent niet gehuwd
Dit wil zeggen dat u samen met een ander persoon een duurzame huishouding heeft. De persoon waar u mee samenwoont is niet één van uw ouders of uw kind.
- Eenoudergezin
Heeft u één of meerdere kinderen jonger dan 18 jaar? Woont u als enige ouder met uw kind of kinderen samen? Dan bent u een eenoudergezin. Let op: heeft u kinderen tussen de 18 en 27 jaar die bij u inwonen? Kruis dan het vakje bij 'alleenstaand' aan.
- Alleenstaand
Heeft u kinderen tussen de 18 en 27 jaar die bij u in wonen? Dan geldt voor u dat u alleenstaand bent.
- Bent u woningdeler?
Dit is als u een eigen huishouding heeft, maar u woont wel met anderen in een huis (waarvan u eventueel de lasten deelt)
Gegevens woningdeler, naam: _____

Woont u samen met uw kinderen jonger dan 18 jaar? Vul dan hieronder hun gegevens in:

Naam en voorletters:

Geboortedatum:

_____	_____
_____	_____
_____	_____

Woont u samen met een andere meerderjarige? (bijv. een vriend, een vriendin, een familielid, een kennis, uw meerderjarig kind). Vul dan hieronder de gegevens in:

Naam en voorletter(s):

Geboortedatum:

_____	_____
_____	_____
_____	_____

!!! Let op! Vul bij vragen 2 t/m 10 de gegevens in van uzelf én, indien van toepassing, van uw echtgeno(o)t(te) of samenwonende partner en/of andere meerderjarige leden van uw huishouding die u bij vraag 1 heeft vermeld.

2. Bankrekeningen, spaargelden, contant geld

	Saldo	Rekeningnr.	Saldo	Rekeningnr.
Bankrekening	€ _____	_____	€ _____	_____
Bankrekening	€ _____	_____	€ _____	_____
(Internet)spaarrekening	€ _____	_____	€ _____	_____
Spaarloonrekening	€ _____	_____	€ _____	_____
Contant geld, als het meer is dan € 250,00	€ _____		€ _____	

! **Let op:** Van al uw bankrekeningen moet u een kopie van de laatste drie afschriften meesturen met dit formulier. U mag geen gegevens uit uw bankafschriften weghalen. Het is belangrijk dat de gemeente alle gegevens op uw bankafschriften kan lezen.

3. Heeft u een auto? Vul hieronder de gegevens van uw auto(s) in:

Merk / Type	_____	_____
Kenteken	_____	_____
Bouwjaar	_____	_____
Aankoopsom	€ _____	€ _____
Aankoopdatum	_____	_____

Hoe heeft u de aankoop van uw auto betaald? Heeft u bijvoorbeeld een lening afgesloten, heeft u gespaard of heeft u de auto gekregen?

Heeft u de auto nodig voor uw werk, ziekte of invaliditeit?

4. Heeft u andere waardevolle bezittingen?

Heeft u waardevolle spullen zoals antiek, een caravan, boot of een vakantiehuis? Of heeft u aandelen? Vul dit hieronder in.

Soort bezitting	Waarde
_____	€ _____
_____	€ _____
_____	€ _____

5. Heeft u een eigen woning? Vul hieronder de gegevens in.

Wat was de koopsom?	€ _____
Wat is uw hypotheekschuld?	€ _____
Wat is uw hypotheekaflossing per maand?	€ _____
Wat heeft u nu totaal afgelost?	€ _____

Voeg een kopie van de laatste jaaropgave van de hypotheek bij.

6. Huurt u een woning of kamer? Stuur dan een kopie van het laatste huurbewijs mee wat u van uw huiseigenaar of woningbouwvereniging heeft gekregen (geen bankafschrift of acceptgirokaart).

Huurtoeslag: Stuur een kopie van de laatste beschikking van de Belastingdienst mee.

7. Verhuurt u een kamer? Heeft u kostgangers?

Vul hieronder in wat uw inkomsten hiervan zijn.

(Kamer)verhuur per maand	€ _____
Kostganger(s) per maand	€ _____

8. Uw inkomen. Dit kan zijn: salaris, pensioen, uitkering, studiebeurs of alimentatie. Vul hieronder de gegevens in. Gebruik hiervoor laatste overzichten die u ontvangen heeft.

Aanvrager					Partner van de aanvrager (indien van toepassing)				
Naam werkgever of uitkerende instantie	Netto	Per week	Per 4 weken	Per maand	Naam werkgever of uitkerende instantie	Netto	Per week	Per 4 weken	Per maand
_____	€	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____	€	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
_____	€	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____	€	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
_____	€	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____	€	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Heeft u ook nog andere inkomsten zoals :

- Overwerkvergoeding
- Onregelmatigheidstoeslag
- 13de maand
- Rente
- Vakantiegeld
- Heffingskortingen

Stuurt u dan hiervan een kopie mee.

9. Krijgt u alimentatie?

Vul hieronder de gegevens in:

Naam vroegere echtgenoot _____ per maand € _____

Stuur een kopie van de laatste overschrijving mee.

10. Meer uitleg

Als u dat wilt, kunt u hieronder meer uitleg geven over uw situatie, bijvoorbeeld ziekte of invaliditeit.

Ondergetekende verklaart dat dit formulier duidelijk en naar waarheid is ingevuld.
Ondergetekende verklaart ook dat gemeente alle gegevens in dit formulier mag controleren. De gemeente mag hiervoor inlichtingen vragen op bij de Rijksbelastingdienst of andere uitkeringsinstanties.

Plaats: _____ Datum: _____ Handtekening: _____

De gemeentebelastingen Kennemerland Zuid mag de gegevens die u in dit formulier heeft ingevuld, alleen gebruiken voor de kwijtschelding van gemeentelijke belastingen.

Wilt u het ingevulde kwijtscheldingsformulier sturen naar:

Gemeentebelastingen Kennemerland Zuid
T.a.v. invorderingsambtenaar
Postbus 47
2050 AA OVERVEEN

Vergeet u niet met het kwijtscheldingsformulier mee te sturen:

- Kopieën van de laatste drie bankafschriften van uw bankrekening(en).
- Huurt een huis of een kamer? Stuur dan een kopie van uw huurbewijs en kopie van uw beschikking huurtoeslag van de belasting mee.
- Heeft u een eigen huis? Stuur dan de laatste jaaropgave van uw hypotheek mee.
- Werkt u voor een werkgever? Stuur dan een kopie van uw laatste loonstrook mee.
- Krijgt u een studiebeurs? Stuur een kopie van de maandelijkse toelagespecificatie mee, waaruit ook blijkt dat u hoger- of beroepsonderwijs volgt.
- Krijgt u alimentatie? Stuur een kopie van de laatste bankoverschrijving mee.
- Krijgt u een pensioen of een uitkering? Stuur dan een kopie van het overzicht hiervan mee dat u het laatste heeft ontvangen.